



MUNICIPALIDAD  
PROVINCIAL DE  
SAN MARCOS

Ornamento del norte

SAN MARCOS

## ORDENANZA MUNICIPAL N°026-2025-MPSM

San Marcos, 14 de octubre de 2025

EL HONORABLE CONCEJO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS

### "APROBACIÓN DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA LOCAL DE GESTIÓN AMBIENTAL DE SAN MARCOS Y LA HOJA DE RUTA"

#### POR CUANTO:

El Concejo Municipal de la Municipalidad Provincial de San Marcos, de conformidad con lo previsto en los artículos 194° y 195° de la Constitución Política del Perú; Ley de Bases de la Descentralización, Ley N°27783, Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N°27972 y sus modificatorias y, demás normas complementarias.

EL CONCEJO MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS

#### VISTO:

En Sesión Ordinaria de Concejo Municipal, celebrada el viernes 10 de octubre del año 2025, el **Despacho N°03 – INFORME LEGAL N°122-2025-GAJ-JNVS/MPSM**, ingresado por el Gerente de Asesoría Jurídica, donde brinda opinión: – De conformidad con las normas citadas y el análisis efectuado, resulta jurídicamente viable la aprobación del proceso de implementación del Sistema Local de Gestión Ambiental (SLGA) de la Provincia de San Marcos, así como de su Hoja de Ruta, elaborada conforme al Anexo 1 de la R.M. N°128-2025-MINAM., y;

#### CONSIDERANDO:

Que, los artículos 194° y 195° de la Constitución Política del Perú, modificados por las Leyes de Reforma Constitucional N°27880 y N°30305, así como los artículos I y II del Título Preliminar de la Ley N°27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, disponen que las municipalidades son órganos de gobierno local con autonomía política, económica y administrativa para la gestión de sus asuntos, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, la Constitución Política del Perú, en su artículo 2°, inciso 22, consagra el derecho fundamental de la persona a la paz, a la tranquilidad, al disfrute del tiempo libre y al descanso, así como a gozar de un ambiente equilibrado y adecuado al desarrollo de su vida;

Que, la Ley N° 28245, Ley Marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental, en el numeral 22.1 del artículo 22°, establece que los gobiernos regionales ejercen sus funciones ambientales sobre la base de sus leyes correspondientes, en concordancia con las políticas, normas y planes nacionales y sectoriales, en el marco de los principios de la gestión ambiental;

Que, el numeral 36.2 del artículo 36° del Reglamento de la Ley Marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental, aprobado mediante Decreto Supremo N°014-2024-MINAM establece que cada gobierno local encarga a la Gerencia Ambiental o la que haga sus veces la implementación del SLGA y aprueba, mediante ordenanza municipal, una hoja de ruta para la implementación del Sistema Municipal de Gestión Ambiental;

Que, mediante Resolución Ministerial N°00128-2025-MINAM, de fecha 16 de mayo de 2025, se aprueba la "Guía para la Implementación del Sistema Local de Gestión Ambiental";



ORDENANZA MUNICIPAL N°026-2025-MPSM

San Marcos, 14 de octubre de 2025

Que, mediante Memorandum N°449-2025-MPSM/GM, de fecha 03 de octubre de 2025, emitido por el Gerente Municipal de la Municipalidad Provincial San Marcos, designa a la Gerencia de Servicios Públicos la responsabilidad de dirigir la Comisión Ambiental Municipal, por tanto, la implementación del SLGA, tal como se establece en los lineamientos de la "Guía para la Implementación del Sistema Local de Gestión Ambiental", aprobada mediante Resolución Ministerial N° 00128-2025-MINAM;

Que, la Gerencia de Servicios Públicos, a través la Subgerencia de Gestión Ambiental, ha propuesto una hoja de ruta en la que se establece acciones programadas, en periodos definidos para la implementación del Sistema Local de Gestión Ambiental de San Marcos, respecto a (i) Elaboración de la matriz de identificación de los actores que integran el SLGA, sus funciones y marco legal; (ii) Creación y funcionamiento de las Comisiones Ambientales Municipales (CAM); (iii) Elaboración y aprobación de la Matriz Local de Prioridades Ambientales y Climáticas; (iv) Aprobación de la política ambiental Local y de otros instrumentos en el marco de las competencias del gobierno local; y, (v) Establecimiento de mecanismos de coordinación con las entidades públicas, sociedad civil y actores privados;

Que, mediante Informe Técnico N°001-2025-GSP-MPSM/WPP, de fecha 07 de octubre de 2025, el Gerente de Servicios Públicos concluye que: en virtud a la Resolución Ministerial N°128-2025-MINAM, se debe aprobar mediante Ordenanza Municipal el proceso de implementación del Sistema Local de Gestión Ambiental de San Marcos y la hoja de ruta, con la finalidad de que la CAM viabilice y aborde la priorización de la problemática ambiental de la Provincia y que cada integrante actúe en el marco de sus funciones y competencias;

Que, mediante Informe Técnico N°001-2025-GSP-MPSM/WPP, de fecha 07 de octubre de 2025, emitido por el Gerente de Servicios Públicos, donde concluye: "En virtud a la Resolución Ministerial N°128-2025-MINAM, se debe aprobar mediante Ordenanza Municipal el proceso de implementación del Sistema Local de Gestión Ambiental de San Marcos y la hoja de ruta, con la finalidad de que la CAM viabilice y aborde la priorización de la problemática ambiental de la Provincia y que cada integrante actúe en el marco de sus funciones y competencias";

Que, el Informe Legal N°122-2025-GAJ-JNVS/MPSM, de fecha 07 de octubre de 2025, emitido por el Gerente de Asesoría Jurídica, donde brinda opinión: "– De conformidad con las normas citadas y el análisis efectuado, resulta jurídicamente viable la aprobación del proceso de implementación del Sistema Local de Gestión Ambiental (SLGA) de la Provincia de San Marcos, así como de su Hoja de Ruta, elaborada conforme al Anexo 1 de la R.M. N°128-2025-MINAM";

Que, en Sesión Ordinaria del día viernes 03 de octubre del año 2025, el **Despacho N°03 – INFORME LEGAL N°122-2025-GAJ-JNVS/MPSM**, ingresado por el Gerente de Asesoría Jurídica, donde brinda opinión: – De conformidad con las normas citadas y el análisis efectuado, resulta jurídicamente viable la aprobación del proceso de implementación del Sistema Local de Gestión Ambiental (SLGA) de la Provincia de San Marcos, así como de su Hoja de Ruta, elaborada conforme al Anexo 1 de la R.M. N°128-2025-MINAM. – La aprobación deberá formalizarse mediante Ordenanza Municipal, disponiendo además que la Gerencia de Servicios Públicos de la MPSM, a través de la CAM, remita semestralmente los informes de avance al Consejo Municipal y al Ministerio del Ambiente, conforme al numeral 4.1.2 de la citada norma Ministerial, debatiéndose que, el **Sistema Local de Gestión Ambiental (SLGA)** es el instrumento que permite planificar, coordinar y ejecutar políticas, planes y acciones orientadas a la gestión ambiental en el ámbito local, promoviendo la participación ciudadana, la articulación interinstitucional y el



ORDENANZA MUNICIPAL N°026-2025-MPSM

San Marcos, 14 de octubre de 2025

cumplimiento de la normativa ambiental vigente, y por la cual San Marcos debe aplicar, puesto que, con la aprobación de este instrumento se promueve una gestión articulada entre los diferentes niveles de gobierno y la ciudadanía, se fomenta la educación y conciencia ambiental, y se establecen mecanismos para el seguimiento y evaluación de políticas ambientales a nivel local, y constituye una acción estratégica que permitirá a la Municipalidad Provincial de San Marcos **fortalecer su capacidad de planificación y gestión ambiental**, contribuyendo al cumplimiento de la política nacional en materia de medio ambiente y desarrollo sostenible; y concluyéndose en **Aprobar la implementación del Sistema Local de Gestión Ambiental (SLGA)** de la Provincia de San Marcos, así como su **Hoja de Ruta**, elaborada conforme al Anexo 1 de la **Resolución Ministerial N° 128-2025-MINAM**;

Que, mediante Acuerdo de Concejo Municipal N°212-2025, de fecha 13 de octubre de 2025, en su Artículo primero dispone: "**ARTÍCULO PRIMERO.** – APROBAR la implementación del Sistema Local de Gestión Ambiental (SLGA) de la Provincia de San Marcos, así como su Hoja de Ruta, elaborada conforme al Anexo 1 de la Resolución Ministerial N° 128-2025-MINAM. **ARTÍCULO SEGUNDO.** – DISPONER que la aprobación formal del SLGA y su Hoja de Ruta se efectúe mediante Ordenanza Municipal, conforme a lo establecido en la normativa ambiental vigente. **ARTÍCULO TERCERO.** – ENCARGAR a Sub Gerencia de Gestión Ambiental, a través de la Comisión Ambiental Municipal (CAM), la remisión de informes semestrales de avance al Concejo Municipal y al Ministerio del Ambiente, en cumplimiento del numeral 4.1.2 de la Resolución Ministerial N° 128-2025-MINAM. (...)"

Estando a lo expuesto, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 194° de la Constitución Política, concordante con la Ley N° 27972, Orgánica de Municipalidades, con el voto UNÁNIME de los miembros del Concejo, se aprueba la siguiente:

**ORDENANZA MUNICIPAL QUE APRUEBA EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA LOCAL DE GESTIÓN AMBIENTAL DE SAN MARCOS Y LA HOJA DE RUTA**

**ARTÍCULO PRIMERO.** – APROBAR el proceso de implementación del Sistema Local de Gestión Ambiental de San Marcos (SLGA), conforme al **Reglamento de la Ley N° 28245 Ley Marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental** aprobado por **Decreto Supremo N° 0014-2024-MINAM**.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** – APROBAR la **Hoja de Ruta** para la implementación del Sistema Local de Gestión Ambiental de la Municipalidad Provincial San Marcos (SLGA), la misma que como Anexo forma parte integrante de la presente Ordenanza.

**ARTÍCULO TERCERO.** – ENCARGAR a la Gerencia de Servicios Públicos, a través de la Subgerencia de Gestión Ambiental, reportar semestralmente los avances del proceso de implementación al Concejo Municipal y al Ministerio del Ambiente.



MUNICIPALIDAD  
PROVINCIAL DE  
SAN MARCOS

Gracias del norte

SAN MARCOS

## ORDENANZA MUNICIPAL N°026-2025-MPSM

San Marcos, 14 de octubre de 2025

**ARTÍCULO CUARTO.** – ESTABLECER que la presente Ordenanza Municipal entrará en vigencia al día siguiente de su publicación en la sede digital institucional, de acuerdo con lo establecido en el Decreto Supremo N° 009-2024-JUS

**ARTÍCULO QUINTO.** – ENCARGAR a Secretaría General a través de la Oficina de Imagen Institucional y Comunicaciones la publicación de la presente, conforme a lo establecido al art. 44° de la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N.º 27972, en el portal Institucional de la Municipalidad Provincial de San Marcos ([www.munisanmarcos.gob.pe](http://www.munisanmarcos.gob.pe)).

POR TANTO:

REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE, y CÚMPLASE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
SAN MARCOS  
ING. SANTOS WILLAN ROJAS ARZABE  
ALCALDE PROVINCIAL

### DISTRIBUCIÓN:

1. G. Municipal
2. G. Asesoría Jurídica
3. G. de Servicios Públicos
4. S.G. Gestión Ambiental
5. Portal

C.c.:

- Arch. Alcaldía
- Arch. Sec. Graf



**HOJA DE RUTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA LOCAL DE GESTIÓN AMBIENTAL EN  
LA PROVINCIA DE SAN MARCOS**

| N°  | ACCIÓN                                                                                 | RESPONSABLE                                                                                                 | COMPROMISO/<br>RESULTADO                                                 | Año 2025 |    |     |    | Año 2026 |    |     |    |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------|----|-----|----|----------|----|-----|----|--|
|     |                                                                                        |                                                                                                             |                                                                          | I        | II | III | IV | I        | II | III | IV |  |
| 1   | Matriz de Identificación de Actores                                                    |                                                                                                             |                                                                          |          |    |     |    |          |    |     |    |  |
| 1.1 | Elaboración de Listado de Instituciones y Organizaciones                               | <ul style="list-style-type: none"><li>Subgerencia de Gestión Ambiental</li></ul>                            | Listado Completo                                                         |          |    | X   |    |          |    |     |    |  |
| 1.2 | Difusión y desarrollo de Eventos de sensibilización sobre SLGA                         | <ul style="list-style-type: none"><li>Subgerencia de Gestión Ambiental</li></ul>                            | 1 evento                                                                 |          |    | X   |    |          |    |     |    |  |
| 1.3 | Matriz Elaborada                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>Subgerencia de Gestión Ambiental</li><li>Comisión Ambiental</li></ul> | Matriz Elaborada                                                         |          |    | X   |    |          |    |     |    |  |
| 2   | Comisión Ambiental Municipal (CAM)                                                     |                                                                                                             |                                                                          |          |    |     |    |          |    |     |    |  |
| 2.1 | Difusión, desarrollo del evento de sensibilización a la adecuación de la CAM           | <ul style="list-style-type: none"><li>Gerencia Municipal</li><li>Subgerencia de Gestión Ambiental</li></ul> | 1 Evento                                                                 |          |    | X   |    |          |    |     |    |  |
| 2.2 | Convocatoria formal a actores y acuerdo de Adecuación de la CAM                        | Subgerencia de Gestión Ambiental                                                                            | Documento de convocatoria<br><br>Acta de acuerdo de Adecuación de la CAM |          |    |     | X  |          |    |     |    |  |
| 2.3 | Elaboración de Informe sustentatorio para creación/actualización de CAM                | Subgerencia Gestión Ambiental                                                                               | Informe sustentatorio de adecuación de la CAM                            |          |    |     | X  |          |    |     |    |  |
| 2.4 | Presentación de Informe Sustentatorio y proyecto de Ordenanza al Concejo Municipal     | Gerente Municipal                                                                                           | Propuesta de informe y OM                                                |          |    |     | X  |          |    |     |    |  |
| 2.5 | Aprobación con Ordenanza Municipal                                                     | Concejo Municipal                                                                                           | Ordenanza Municipal                                                      |          |    |     | X  |          |    |     |    |  |
| 2.6 | Acreditación de representantes ante CAM                                                | Subgerencia de Gestión Ambiental                                                                            | Oficio Múltiple                                                          |          |    |     | X  |          |    |     |    |  |
| 2.7 | La CAM se reúne y aprueba/actualiza su Reglamento Interno y aprueba su plan de trabajo | Presidente de la CAM                                                                                        | Acta de Aprobación de la                                                 |          |    |     | X  |          |    |     |    |  |

*Lic. Deyi E. Vargas Vazquez*  
PSICÓLOGA  
C.Ps.P. N° 23989  
CENIC 3H

*Lic. Ps. Karen Yessenia Silva T...*  
C.Ps.P. 42210  
CENIC San Marcos

*J.E.S.T.P.Sar*

*Director Ejecutivo*  
MUNICIPIO REGIONAL DE SAN MARCOS  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
MUNICIPIO REGIONAL DE SAN MARCOS



*Subgerencia de Servicios Municipales y Medio Ambiente*  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE GREGORIO PINTO - PAUCAMARCA  
Ina Andino Cuique Rojas

*Francis y. Sup...*  
Sup...



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHANCAY  
*Merly Maricela Robles Lezama*  
SUB GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTIÓN AMBIENTAL  
CIP: 278355



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EDUARDO VILLANUEVA  
*Diana Rossmery Lezma Izquierdo*  
SUB GERENCIA SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTIÓN AMBIENTAL

| N°  | ACCIÓN                                                                                                    | RESPONSABLE                                         | COMPROMISO/<br>RESULTADO                                                                                         | Año 2025 |    |     |    | Año 2026 |    |     |    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|-----|----|----------|----|-----|----|
|     |                                                                                                           |                                                     |                                                                                                                  | I        | II | III | IV | I        | II | III | IV |
|     |                                                                                                           |                                                     | Adecuación del Reglamento de la Comisión Ambiental Municipal de la Provincia de San Marcos                       |          |    |     |    |          |    |     |    |
| 3   | <b>Matriz Local de Prioridades Ambientales y Climáticas (MLPAC)</b>                                       |                                                     |                                                                                                                  |          |    |     |    |          |    |     |    |
| 3.1 | Convocatoria a sesión de CAM para conformar Grupo de Técnico Especializado para elaborar/actualizar MLPAC | Presidente de la CAM                                | Documento de convocatoria                                                                                        |          |    |     | X  |          |    |     |    |
| 3.2 | Reunión del Grupo Técnico Especializado para Identificación y Priorización de Problemas Ambientales       | Secretaría Técnica Subgerencia de Gestión Ambiental | 1 reunión                                                                                                        |          |    |     | X  |          |    |     |    |
| 3.3 | Reunión del Grupo Técnico Especializado para Determinación de Acciones a implementar                      | Secretaría Técnica                                  | 1 reunión                                                                                                        |          |    |     | X  |          |    |     |    |
| 3.4 | Elaboración de Informe conteniendo la Propuesta de MLPAC                                                  | Grupo Técnico Especializado                         | Informe Técnico en proceso                                                                                       |          |    |     | X  |          |    |     |    |
| 3.5 | Presentación de MLPAC ante la CAM para su validación                                                      | Secretaría Técnica                                  | Acta de Aprobación de la Matriz Local de Prioridades Ambiental y Climática de acuerdo a la nueva Guía – Anexo 10 |          |    |     | X  |          |    |     |    |
| 3.6 | Presentación de MLPAC y proyecto de Ordenanza Municipal ante el Concejo Municipal para su aprobación      | Presidente de la CAM                                | Propuesta de MLPAC y OM                                                                                          |          |    |     | X  |          |    |     |    |
| 3.7 | Aprobación de la MLPAC por el Concejo Municipal con Ordenanza Municipal                                   | Concejo Municipal                                   | Ordenanza Municipal de aprobación                                                                                |          |    |     | X  |          |    |     |    |


**GREGORIO PITA - PAICAMARCA**  
 Ing. **Alcides Cuervo Rojas**  
 SUBGERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y MEDIO AMBIENTE

Subsignature



MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE CHANCAY  
Merly Maricela Robles Lezma  
SUB GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y GESTION AMBIENTAL  
CIP: 278355



MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE EDUARDO VILLANUEVA

*[Firma]*

Diana Rossmery Lezma Izquierdo  
GERENCIA SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL

| N°    | ACCIÓN                                                                                                                            | RESPONSABLE            | COMPROMISO/<br>RESULTADO                                                                                          | Año 2025 |    |     |    | Año 2026 |    |     |    |  |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|-----|----|----------|----|-----|----|--|
|       |                                                                                                                                   |                        |                                                                                                                   | I        | II | III | IV | I        | II | III | IV |  |
| 4     | Política Ambiental Local (PAL)                                                                                                    |                        |                                                                                                                   |          |    |     |    |          |    |     |    |  |
| 4.1   | Elaboración del diagnóstico y situación futura deseada.                                                                           | Sub Gerencia Ambiental | Documento diagnóstico y situación futura deseada                                                                  |          |    |     |    | X        |    |     |    |  |
| 4.2   | Elaboración de los objetivos estratégicos locales ambientales, lineamientos, seguimiento y evaluación de la PAL.                  | Sub Gerencia Ambiental | Documento de objetivos, lineamientos, seguimiento y evaluación de la PAL                                          |          |    |     |    | X        |    |     |    |  |
| 4.3   | Elaboración propuesta de PAL (incluye introducción, marco legal y anexos)                                                         | Sub Gerencia Ambiental | Documento final de Propuesta de PAL                                                                               |          |    |     |    | X        |    |     |    |  |
| 4.4   | Solicitud de opinión favorable al MINAM de la propuesta de PAL.                                                                   | Gerencia Municipal     | PAL validado                                                                                                      |          |    |     |    | X        |    |     |    |  |
| 4.5   | Aprobación de la PAL con Ordenanza Municipal.                                                                                     | Concejo Municipal      | Oficio de remisión de PAL                                                                                         |          |    |     |    | X        |    |     |    |  |
| 5     | Establecimiento de Mecanismos de Coordinación                                                                                     |                        |                                                                                                                   |          |    |     |    |          |    |     |    |  |
| 5.1   | Espacios de articulación entre los actores del SLGA                                                                               |                        |                                                                                                                   |          |    |     |    |          |    |     |    |  |
| 5.1.1 | Gobierno Municipal conforma espacios de articulación con entidades públicas o privadas para abordar diversas materias ambientales | Gobierno Municipal     | Espacios de Coordinación para atender los problemas en materia ambiental en la Provincia de San Marcos            |          | X  |     | X  |          | X  |     |    |  |
| 5.1.2 | La CAM crea Grupos Técnicos Especializados para abordar diversas materias ambientales                                             | CAM                    | Grupo de Trabajo Técnico especializado para atender los problemas materia ambiental en la Provincia de San Marcos |          | X  |     | X  |          | X  |     | X  |  |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHANCAY  
Marily Maricela Robles Lezma  
(I) SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y GESTIÓN AMBIENTAL  
CIP: 278355



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EDUARDO VILLANUEVA

Diana Rossmery Lezma Izquierdo  
SUB GERENCIA SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTIÓN AMBIENTAL



Ing. Alvarado Cárdenas Rojas  
SUB GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y MEDIO AMBIENTE

MG. WENCESLAO RIOS RUBI  
DIRECTOR DE SALUD PÚBLICA

DIRECTOR REGIONAL DE SALUD  
REGIONAL DE SAN MARCOS  
CAJAMARCA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHANCAY  
SUB GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y MEDIO AMBIENTE

Ing. Alvarado Cárdenas Rojas  
SUB GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y MEDIO AMBIENTE

Diana Rossmery Lezma Izquierdo  
SUB GERENCIA SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTIÓN AMBIENTAL

| N°    | ACCIÓN                                                                                 | RESPONSABLE            | COMPROMISO/<br>RESULTADO | Año 2025 |    |     |    | Año 2026 |    |     |    |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|----------|----|-----|----|----------|----|-----|----|
|       |                                                                                        |                        |                          | I        | II | III | IV | I        | II | III | IV |
| 5.2   | Información ambiental en plataformas informáticas (SIAL, SINIA u OTROS)                |                        |                          |          |    |     |    |          |    |     |    |
| 5.2.1 | Identificación de instituciones que generan información ambiental                      | Sub Gerencia Ambiental | Informe                  |          | X  |     | X  |          | X  |     | X  |
| 5.2.2 | Instituciones que han dispuesto información en plataformas informáticas (SIAL o SINIA) | Gerencia Municipal     | Reporte del SIAL o SINIA |          | X  |     | X  |          | X  |     | X  |

*Lic. Deyvi E. Vásquez Vásquez*  
PSICÓLOGA  
C.Ps.P. N° 23989  
CSMC-SM

*Lic. P. Karen Yessenia Sibila*  
C. Ps. P. 4221  
CSMC San Marcos

*Ing. Aladino Culque Rojas*  
SUBGERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y MEDIO AMBIENTE

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE GREGORIO PATA - PAUCAMARCA  
*Ing. Aladino Culque Rojas*  
SUBGERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y MEDIO AMBIENTE

*Subprefectura*

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHANCAY  
*Morly Maricela Robles Leana*  
(SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y GESTIÓN AMBIENTAL)  
CIP: 278355

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EDUARDO VILLANUEVA  
*Diana Rossmery Lezma Izquierdo*  
SUB GERENCIA SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTIÓN AMBIENTE

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
RED IV SAN MARCOS  
CAJAMARCA  
*MG. WENCESLAO ROSARIO*  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD