



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia”

CUT N° 156075-2021

PLAN DE TRABAJO N° 0032- 2021-ANA-AAA.M-AT/AESR

A : Ing. EDWIN ROGGER PAJARES VIGO
Director Autoridad Administrativa del Agua - AAA Maraón

ASUNTO : Plan de Trabajo Acto protocolar Reconocimiento y acreditación de miembros titulares y alternos del GETRAM Cajamarca

REFERENCIA : Meta 098 – Sensibilización en cultura del agua del POI 2021

FECHA : Cajamarca, 24 de setiembre del 2021

Me dirijo a usted para hacer de su conocimiento de las actividades a desarrollar en forma presencial en relación a: la “Reconocimiento y Acreditación de los miembros titulares y alternos del Grupo Especializado de Trabajo Multisectorial – GETRAM Cajamarca” a realizarse el día miércoles 06 de octubre año 2021 en las instalaciones del auditorio del Gobierno Regional de Cajamarca. Dicha actividad corresponde a la Meta 098: Sensibilización en Cultura del Agua del POI-2021 Comunicación y Cultura del Agua del Area Técnica-AAA Maraón





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia”

PLAN DE TRABAJO

Reunión protocolar presencial: “Reconomiento y Acreditación de miembros integrantes del Grupo Especializado de Trabajo Multisectorial-GETRAM Cajamarca”

AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DEL AGUA VI MARAÑÓN

Director:

Ing. Edwin Rogger Pajares Vigo

Coordinación Técnica

Ing. Gloria Aguilar Rivera

AREA TÉCNICA

COMUNICACIÓN Y CULTURA DEL AGUA

ADMINISTRACIONES LOCALES DE AGUA

Crisnejas y Cajamarca



Cajamarca, 23 de setiembre del 2021





PROPUESTA DE REUNIÓN PROTOCOLAR

I. DATOS GENERALES

1.1 Nombre del evento:

“Reconomiento y Acreditación de miembros integrantes del Grupo Especializado de Trabajo Multisectorial-GETRAM Cajamarca”

1.2 Antecedentes:

La Autoridad Administrativa del Agua Marañón, es un órgano desconcentrado de la ANA y tiene 11 unidades orgánicas (Administraciones Locales de Agua), comprende 08 Gobiernos Regionales (Amazonas, Piura, Lambayeque, Cajamarca, La Libertad, Ancash, San Martín y Huánuco) y según Art. 6 de la R.J. N° 083-2016-ANA, ahora derogada por la R.J. N° 170-2021-ANA las direcciones de las Autoridades Administrativas del Agua podrán proponer en sus respectivos ámbitos, la creación de los espacios de análisis, coordinación y concertación; siendo los responsables de articular las acciones de las entidades públicas y privadas que tienen atribuciones o competencias para mejorar la gestión de los recursos hídricos.

En 02 de setiembre del presente año se celebró la Juramentación de los miembros titulares y alternos del GETRAM Cajamarca con la participación tanto del Jefe de la ANA como del Gobernador Regional de Cajamarca entre otras personalidades, quienes remarcaron su respaldo para la implementación y funcionalidad de este espacio de trabajo multisectorial por el agua.

En esta oportunidad se busca acreditar a los miembros titulares y alternos quienes en adelante serán el soporte técnico y respaldo institucional en la gestión del Comité Directivo, por lo que se tiene programado actividades en el corto plazo para fortalecer la organización de los integrantes de esta plataforma y para planificar actividades en el corto, mediano y largo plazo.

II. BASE LEGAL:



- Constitución Política del Perú
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado
- Política del Estado sobre los recursos hídricos, aprobada el 14 de agosto del 2012
- Ley N° 29338, Ley de Recursos Hídricos.
- Estrategia de Modernización de la Gestión Pública, 2011-2016 aprobada mediante D.S. N° 109-2012-PCM
- Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2021 aprobada mediante D.S. N° 004-2013-PCM.
- Decreto Supremo N° 001-2010-AG. Aprueba el Reglamento de la Ley de Recursos Hídricos.
- Decreto Supremo N° 006-2010-AG. Reglamento de Organización y Funciones de la Autoridad Nacional del Agua.
- Guía de Fortalecimiento de capacidades GIRH a los actores del SNGRH R.D. 005-2016-ANA-DGCCI:



III. JUSTIFICACIÓN:

Es necesario realizar un evento de esta naturaleza para oficializar la participación de los miembros titulares y alternos en el marco del GETRAM Cajamarca y fortalecer la institucionalidad para iniciar con la debida responsabilidad el trabajo articulado para la organización e implementación de este importante espacio para la gestión del agua y para ser participes directos en las actividades programadas al corto plazo a realizar a diciembre del presente año.

Pensamos que con este evento se dará inicio a un trabajo articulado y multisectorial del agua en Cajamarca en la búsqueda de satisfacer las demandas del agua por la población usuaria.

IV. OBJETIVOS DEL EVENTO.

4.1 General.

- Impulsar la vida organica del GETRAM Cajamarca con la participación oficial del Comité Directivo y de los miembros titulares/alternos para la implementación y desarrollo de actividades de fortalecimiento institucional y gestión multisectorial del recurso hídrico.

4.2 Específicos.

- Acreditar a los miembros titulares/alternos con la finalidad de contar con su participación activa y responsable en las actividades que se planifiquen en el marco de la gestión integrada de los recursos hídricos.
- Socializar el proceso de implementación del GETRAM Cajamarca en el corto plazo, mediano y largo plazo.
- Acreditar a los miembros titulares y alternos con la entrega de un certificado expedido por el GORE Cajamarca.
- Socializar las acciones inmediatas a realizar por el GETRAM Cajamarca para el fortalecimiento organizaciones y planificación de actividades.



V. LUGAR Y FECHA DEL EVENTO.

AAA	LUGAR	DIA	FECHA
AAA Marañón	Cajamarca	Miércoles	06-10-2021

VI. ALCANCE:

Los participantes serán miembros integrantes del Comité Directivo y los titulares/alternos del GETRAM subcuenca río Cajamarca.



VII. PROCEDIMIENTO OPERATIVO

6.1. Organización del Evento:

- Elaboración del Plan de la reunión protocolar: Estará a cargo de los miembros integrantes tanto del área de Comunicación y Cultura del agua de la AAA Maraón y del GORE Cajamarca
- Coordinaciones previas: Se coordinará con todos los actores involucrados en la organización, desarrollo y evaluación del evento
- Convocatoria de participantes: Se hará con una anticipación de 15 días y en coordinación con las ALA Crisnejas y Cajamarca.

6.2. Desarrollo del evento:

a. Control y Registro de participantes:

La asistencia de los Participantes al evento de capacitación se hace con fines de control estadístico y se registrará en un formulario especial con los logos tanto del GORE Cajamarca como de la ANA.

b. Bienvenida de participantes al evento:

Será realizada por el Presidente del GETRAM Cajamarca.

c. Presentación de miembros titulares y alternos del GETRAM Cajamarca y sus expectativas:

Teniendo en cuenta la relación de miembros titulares y alternos acreditados por sus instituciones para participar en las actividades que desarrolle el GETRAM, el moderador buscará que cada miembros titular y alternos se presenten, así mismo que expongan sus expectativas de trabajo

d. Exposición proceso de implementación del GETRAM en el marco del SNGRH:

Esta exposición estará a cargo del Secretario Técnico del GETRAM Cajamarca, en la que se remarcará las acciones a ejecutar en el corto plazo.

e. Desarrollo del acto protocolar de Acreditación de miembros titulares y alternos del GETRAM Cajamarca:

Es el acto central del evento en el que el Presidente del GETRAM Cajamarca entregará la constancia de acreditación a cada uno de los miembros integrantes de la plataforma.

f. Participación de los miembros titulares y alternos integrantes del GETRAM Cajamarca:

Los titulares y alternos miembros del GETRAM Cajamarca realizarán sus preguntas, opiniones, comentarios en relación a la exposición vertida.





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia”

g. Cierre de evento:

El evento será clausurado por el Ing. Edwin Pajares Vigo, quien a la vez brindara sus palabras de aliento y motivación para que los flamantes integrantes acreditados asuman el trabajo en su verdadera dimensión

h. Foto protocolar:

Finalmente se tendrá la foto protocolar, un compartir de bocaditos y despedida de los asistentes.

VIII. LOGISTICA:

8.1 De la Convocatoria:



- La convocatoria será realizada por la AAA Maraón para lo cual se cursará el documento oficial respectivo, esta se hará con 15 días de anticipación a efectos de que los participantes convocados tomen la precauciones del caso para contar con su participación en el presente evento.

8.2 Del Traslado de los participantes:

- Los participantes no requieren trasladarse toda vez que por motivos de la pandemia COVID19, estos en su mayoría se encuentran en sus domicilios.

8.3 De la Plataforma Virtual:

- Para el desarrollo de estos eventos se tendrá en cuenta el uso de la Plataforma Microsoft teams, la cual se gestionará con la debida anticipación con la finalidad de realizar las pruebas respectivas y no se tengan interrupciones en el momento de realizar el evento. La plataforma virtual será usada por los miembros integrantes del GETRAM Cajamarca que no podrían asistir en forma presencial

8.4 De los Equipos y Materiales:

Equipos:

- Para el caso virtual: Estos constarán de una lap top o PC de cada participante.
- Para el caso presencial: room screm institucional.

Materiales de difusión:

En coordinación con el área de comunicación de La AAA VI Maraón se coordinaran las acciones a tomar en cuenta para la buena difusión del presente evento:

- En forma presencial: Broshurs sobre la instalación – Acreditación de miembros titulares y alternos del GETRAM Cajamarca.
- En forma virtual: Banner del evento.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia”

8.5 Recursos Humanos:

Facilitador:

- La moderación del evento estará a cargo del personal de comunicación de la AAA Marañón en coordinación con el equipo del área de comunicación del GORE Cajamarca.

Participantes:

- Durante el desarrollo del presente taller se contará con la participación de 45 participantes entre el Comité Directivo y miembros titulares y alternos del GETRAM Cajamarca.

8.6 Recursos Financieros:

- En esta oportunidad se tendrá en cuenta la distribución de bocaditos para los participantes, presupuesto proveniente de la meta 098 Sensibilización en Cultura del Agua.

IX. METAS:

- 01 evento ceremonia de acreditación de miembros integrantes del GETRAM Cajamarca, con la participación de líderes e integrantes de esta plataforma.

X. RESULTADOS ESPERADOS DEL EVENTO:

- Lograr que los miembros Titulares y Alternos del GETRAM, tengan el reconocimiento y acreditación para desarrollar el trabajo articulado en el marco de esta plataforma de gestión por el agua.
- Difundir la ceremonia de reconocimiento y acreditación de miembros integrantes del GETRAM a la colectividad Cajamarquina.
- Poner en marcha la vida institucional del GETRAM Cajamarca

XI. ANEXOS:

11.1. Programa

11.2. Cuadro presupuestario

Ing. Alejandro Esteban Sánchez Ruiz
Profesional Responsable de Comunicación y Cultura del Agua
Área Técnica – AAA VI Marañón



PROGRAMA

Evento Presencial: “Acreditación de los miembros titulares y alternos del -GETRAM Cajamarca”

Lugar: Auditorio del GORE Cajamarca

Fecha: 06/10/2021

Hora: 3.00 a 5.25 p.m.

HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
2.30 – 3.00 p.m.	Registro de participantes	Comisión – AAA Marañon y GORE Cajamarca
3.00 – 3.05 p.m.	Palabras de bienvenida al evento	Ing. Walter Humberto Rabanal Diaz –Presidente del GETRAM Cajamarca.
3.05 – 3.30 p. m.	Presentación de miembros titulares y alternos del GETRAM – Espectativas	Moderadora- Lic. Marina Perez Osorio
3.30 – 4.00 p.m.	Exposición Proceso de Implementación del GETRAM Acciones a ejecutar en el corto plazo	Ing. Edwin Rogger Pajares Vigo- Secretario Técnico GETRAM Cajamarca
4.00 – 4.30 a.m.	Desarrollo de Acto protocolar de Acreditación de miembros que integran el GETRAM Cajamarca - Entrega de certificados a miembros titulares y alternos	Ing. Walter Humberto Rabanal Diaz –Presidente del GETRAM Cajamarca/ Ing. Edwin Rogger Pajares Vigo- Secretario Técnico GETRAM Cajamarca
4.30 – 4.45 p.m.	REFRIGERO	Comisión – AAA Marañon y GORE Cajamarca
4.45 – 5.15 p.m.	Preguntas, opiniones, comentarios de los miembros titulares y alternos	Presidente y Secretario técnico del GETRAM Cajamarca.
5.15 – 5.20 p.m.	Cierre del evento	Ing. Edwin Rogger Pajares Vigo- Secretario Técnico GETRAM Cajamarca
5.20 – 5.25 p.m..	Foto protocolar	Todos los participantes

11.2. Cuadro Presupuestario:

CODIGO	ESPECIFICA DEL GASTO	REQUERIMIENTO	COSTO UNITARIO (S/.)	COSTO TOTAL (S/.)
23.25.1-De Oficina	23.15.12 - Papelería en general útiles y materiales de oficina	Elaboración de un Roll screen (Impresión y soporte)	150.00	150.00
23.27.11 -Otros servicios	23.27.11.5-Servicios de alimentación para consumo humano	Refrigerio para 50 participantes entre Comité Directivo y miembros titulares	8.50	425.00
		Subtotal		575.00

